

# Ablauf Vergabeverfahren

## Prozess Vergabe unterhalb der EG-Schwellenwertes

## Fortlaufende Dokumentation

Ermittlung des Bedarfs, Kostenschätzung, Bereitstellung der Haushaltsmittel, Leistungsbeschreibung erstellen zur Vergleichbarkeit der Angebote; Informationen über Art der Vergabe sammeln (Leistungsart, Wertgrenzen etc.); Ggf. eine Markterkundung durchführen (mögliche Anzahl der Bieter, Übersicht möglicher Anbieter der Leistung, überregional, Internetrecherche, Auftragslisten aus der Vergangenheit)

**Bitte beachten:** Leistungen nach der VOL/A mit Auftragswert bis zu 500,- Euro netto können ohne Vergabeverfahren beschafft werden!

Auszüge aus Internet/  
Branchenbücher

Art der Vergabe wählen

Begründung!

Regelfall

Ausnahme 1

Ausnahme 2

**Öffentliche Ausschreibung**

**Beschränkte Ausschreibung**

**Freihändige Vergabe**

Übersicht 1

Übersicht 2

Übersicht 3

Eignungs- und Wertungskriterien festlegen (Welche Kriterien sind für die Leistung besonders wichtig? Preis, Qualität, technischer Wert, etc.)

Begründung!

Öffentliche Bekanntmachung

Evtl. Öffentlicher Teilnahmewettbewerb

Evtl. Öffentlicher Teilnahmewettbewerb

Nachweis Bekanntmachung!

Eignungsprüfung

Versand Vergabeunterlagen nach Anforderung durch Bieter

Aufforderung zu Angebotsabgabe inkl. Vergabeunterlagen gegenüber Bieter

Vergleichsangebote anfordern, öffentl. zugängliche Angebote nutzen (z.B. Internet)

Vergabeunterlagen, Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes, Angebote der Bieter

1. formale Prüfung eingehender Angebote (Umschlag verschlossen, Angebotsfrist eingehalten?)

Öffnung der Angebote nach Ablauf der Angebotsfrist unter Zeugen; Niederschrift anfertigen

Niederschrift, Protokoll

2. formale Prüfung, Vollständigkeit, Rechtsverbindliche Unterschrift

Wertung der Angebote: Eignung, Angemessenheit Preis, Wertungskriterien

Wertung der Angebote: Angemessenheit Preis, Wertungskriterien

Wertung der Angebote: Angemessenheit Preis, Wertungskriterien

Begründung!

Zuschlagserteilung

Information der Bieter sowie Auftragserteilung an „Gewinner“ der Vergabe

Nachweis Anschreiben!

**Vergabevermerk** vervollständigen! (siehe rechte Spalte)