

Als zentrales Förderinstitut Niedersachsens ist die NBank seit 2004 tatkräftiger Impulsgeber, wenn es darum geht, Neues, Einzigartiges und Richtungsweisendes für die Zukunft Niedersachsens zu gestalten. Seien Sie dabei, wenn wir in ganz Niedersachsen Wirtschaftskraft entfalten, die Infrastruktur verbessern, den Arbeitsmarkt unterstützen und Wohnraum schaffen. Gelingen kann dies nur mit einem starken Team, das gemeinsam an einem Strang zieht. Ziehen Sie mit!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Hannover

Internetredakteur (m/w/d), 19,5 Stunden

DIESE INTERESSANTEN AUFGABEN BIETEN WIR IHNEN

- Erstellung und Pflege von Informationsseiten für Förderprogramme unter Nutzung des Internet-Redaktionssystems „First Spirit“
- Erarbeiten von Nutzerleitfäden und Dokumentationen im Rahmen der Aufgabe
- Definition von Standards unter Berücksichtigung der sprachlichen und Designvorgaben der NBank
- Mitarbeit bei inhaltlichen und funktionalen Anpassungen auf www.nbank.de

DAS BRINGEN SIE MIT

- Ausbildung oder Studium mit redaktionellem oder Informationsmanagement Hintergrund
- Erfahrung im Umgang mit Content Management Systemen
- Strukturierte, prozessorientierte Arbeitsweise und hoher Grad der Selbstorganisation
- Flexibilität und hohe Reaktionsgeschwindigkeit
- Kundenorientiertes Sprachgefühl und Freude an bereichsübergreifenden Abstimmungsprozessen

DIES SIND IHRE VORTEILE

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben in einem renommierten Unternehmen von großer gesellschaftlicher Bedeutung
- Attraktive Bezahlung nach dem Tarifvertrag für das private und öffentliche Bankgewerbe
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeiten, Teilzeitmodelle sowie Homeoffice
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten, attraktive Sozialleistungen und Gesundheitsförderung
- Besuchen Sie uns auf unserer Homepage unter www.nbank.de und informieren Sie sich zu Ihren Vorteilen unter „Benefits“.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen! Für Ihre Fragen steht Ihnen Frau Ulrike Pöhler (Tel. 0160 95727843) gerne zur Verfügung. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Referenz S-2022-08, Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums per E-Mail an bewerbung@nbank.de.