

Als zentrales Förderinstitut Niedersachsens ist die NBank seit 2004 tatkräftiger Impulsgeber, wenn es darum geht, Neues, Einzigartiges und Richtungsweisendes für die Zukunft Niedersachsens zu gestalten. Seien Sie dabei, wenn wir in ganz Niedersachsen Wirtschaftskraft entfalten, die Infrastruktur verbessern, den Arbeitsmarkt unterstützen und Wohnraum schaffen. Gelingen kann dies nur mit einem starken Team, das gemeinsam an einem Strang zieht. Ziehen Sie mit!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Hannover

Changemanager (m/w/d)

DIESE INTERESSANTEN AUFGABEN BIETEN WIR IHNEN

- Koordination und Steuerung der Aufgaben des Change-Managements für IT-bezogene Themen der NBank nach ITIL
- Kontrolle und Dokumentation aller Changes hinsichtlich effizienter Durchführung und Risikominimierung sowie Definition und Genehmigung von Standardchanges
- Registrierung, Klassifizierung, Überwachung, Planung und Genehmigung von Changes
- Bereichsübergreifende Koordination der lokalen/externen Weiterentwicklung der NBank-IT inkl. Aufnahme, Abstimmungen sowie Überprüfung von Fachkonzepten
- Moderation des Change Advisory Boards (CAB) sowie des Emergency CABs in Abstimmung mit den weiteren Changemanagern
- Vertretung der Fachbereiche in strategischen Projekten und Koordination der daraus resultierenden DV-bezogenen Umsetzungen inkl. des Change-Managements

DAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene kaufmännische, verwaltungstechnische oder IT-Ausbildung bzw. vergleichbare Ausbildung
- Mindestens fünf Jahre einschlägige Berufserfahrung
- ITIL-Kenntnisse und/oder Erfahrung, ITIL Foundation Zertifikat wünschenswert
- Gute Englischkenntnisse

DIES SIND IHRE VORTEILE

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben in einem renommierten Unternehmen von großer gesellschaftlicher Bedeutung
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeiten, Teilzeitmodelle sowie Homeoffice
- vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten durch zahlreiche interne und externe Angebote
- attraktive Sozialleistungen und Gesundheitsförderung
- Besuchen Sie uns auf unserer Homepage unter www.nbank.de und informieren Sie sich zu Ihren Vorteilen unter „Benefits“.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen! Für Ihre Fragen steht Ihnen Frau Antje Tadge (Tel. 0511/30031-692) gerne zur Verfügung. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Referenz **S-2020-44** und Ihrer Gehaltsvorstellung sowie einen möglichen Eintrittszeitpunkt per E-Mail an bewerbung@nbank.de.