**Anleitung zum Ausfüllen der Projektbeschreibung
Förderprogramm: Start Guides
Fördergegenstand: Start Guide-Projekt**

|  |
| --- |
| **Allgemeine Vorgaben****Wann ist der Vordruck Projektbeschreibung zu nutzen?**Dieses Dokument ist bei der Erstellung der Projektskizze im Vorfeld einer **Beratung** und/oder zur ausführlichen Beschreibung des Projektes im Rahmen der **Antragstellung** zu nutzen. **Wie ist die Projektbeschreibung aufzubereiten?**Auf Seite 1 des Vordrucks werden Angaben zum Projektträger und zur Projektstelle abgefragt. Die Seiten 2-8 sind für die Beschreibung der Qualitätskriterien zu nutzen. Die Untergliederung und die darzustellenden Inhalte entnehmen Sie bitte der folgenden Seite.Bitte achten Sie darauf, Ihre Ausführungen möglichst kurz, prägnant und dennoch anschaulich aufzubereiten. Die wesentlichen Inhalte Ihres Projektes müssen für die Leserin/den Leser erkennbar sein.**Wie lang darf die Projektbeschreibung sein?**Die Projektbeschreibung darf grundsätzlich 7 Seiten nicht überschreiten (s. o.). Eine Überschreitung der Seitenzahl hat negativen Einfluss auf die Bewertung.**Sind Formatierungen möglich?**Schriftart und -größe sind auf Arial 11 festgelegt. Es ist ein 1,15facher Zeilenabstand sowie ein 4 cm breiter Seitenrand (wie voreingestellt) einzuhalten. Darüberhinausgehende Formatierungen des Textes sind möglich (Fettdruck, Unterstreichungen, Einfügen von Grafiken). **Können Anlagen beigefügt werden?**Die Projektbeschreibung bildet die Grundlage der Bewertung. Aus ihr müssen sich alle wesentlichen Aspekte des Projektes erschließen. Die Anlagen sind auf wesentliche Bestandteile zu beschränken (s. Produktinformation).  |

**Vorgaben zum Ausfüllen der Projektbeschreibung
Förderprogramm: Start Guides
Fördergegenstand: Start Guide-Projekt**

|  |
| --- |
| **Inhaltliche Vorgaben**Die Gliederungsstruktur der Projektbeschreibung entspricht den in der Richtlinie definierten Qualitätskriterien. Beispiele dafür, welche Inhalte unter den einzelnen Qualitätskriterien dargestellt werden können, finden Sie direkt unter den Gliederungspunkten (entnommen aus der Anlage „Qualitätssicherungssystem“ zur Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen für Start Guides zur Unterstützung der Gewinnung und Integration internationaler Fachkräfte in Unternehmen in Niedersachsen).1. **Ausgangssituation und regionale Einbettung (20 Punkte)**

z. B. Darstellung der Ausgangssituation in Bezug auf Region und Zielgruppen (Personen, Unternehmen mit Fachkräftebedarf) und identifizierte Handlungsbedarfe; Berücksichtigung der Gesamtzahl der in der Region ansässigen Zuwanderinnen und Zuwanderer und des erwarteten Beschäftigungspotentials der zugehörigen Zielgruppen (unter Angabe der verwendeten Informationsgrundlagen); Zusammenarbeit mit relevanten regionalen Beteiligten und Mitwirkung in bestehenden Netzwerken und Initiativen inklusive Vernetzungsplan1. **Zielsetzungen (20 Punkte)**

z. B. Abschätzung realistischer Zielgrößen zu den unter der Ausgangssituation dargestellten Bedarfen: Projektprofilierung: Ausrichtung der operativen Projektarbeit auf die Unterzielgruppen internationaler Zuwanderinnen und Zuwanderer; angestrebte Zahl der Beratungsfälle für Geflüchtete; angestrebte Zahl der Beratungsfälle für Ausbildungs- und Erwerbszuwanderinnen und -zuwanderer; angestrebte Zahl der Beratungsfälle für Unternehmen; angestrebte Vermittlungen in Praktika, Ausbildung und Beschäftigung1. **Zielgruppenbegleitung und Moderationsstrategie (40 Punkte)**

z. B. adressatengerechte Ansprache der Unterzielgruppen internationaler Zuwanderinnen und Zuwanderer; Mobilisierung von Unternehmen unterschiedlicher Größe und Branchen; Begleitung der betrieblichen Integration; Beratung zur Inanspruchnahme von Beratungs- und Förderangeboten Dritter (u. a. Beratungs- und Förderangebote der Bundesagentur für Arbeit und der Jobcenter); Einbindung ehrenamtlicher Unterstützerinnen und Unterstützer, professioneller Sprachmittlung und fachkundiger Dritter mit spezifischen Beratungskompetenzen; insgesamt schlüssiger Beratungsansatz zu den Möglichkeiten und Voraussetzungen der Fachkräftesicherung durch betriebliche Gewinnung und Integration internationaler Zuwanderinnen und Zuwanderer (z. B. durchgängiges Einzelfallmanagement)1. **Projektmanagement (20 Punkte)**

z. B. Kompetenz des Projektträgers für die Aufgabenstellung; fachliche und pädagogische Eignung des eingesetzten Personals und Stellenumfang sowie Angemessenheit der Ausgaben; Definition von Meilensteinen/Schwerpunkten im Zeitverlauf zwecks Überprüfung und ggf. Neuausrichtung der Strategie und grafische Darstellung der Projektaktivitäten |

**Projektbeschreibung
Förderprogramm: Start Guides
Fördergegenstand: Start Guide-Projekt**

**Bitte beachten Sie vor Bearbeitung der Projektbeschreibung die verbindlichen Vorgaben auf den ersten beiden Seiten dieses Dokumentes. Vielen Dank!**

|  |
| --- |
| **Angaben zum Projektträger und zur Projektstelle** |
| Projektträger/in |
|  |
| Ansprechpartner/in |
|  |
| Anschrift |
|  |
| Telefon |
|  |
| E-Mail |
|  |
| Name des Start Guides |
|  |
| Stellenumfang in Prozent einer Vollzeitstelle |
|  |
| Durchführungsort |

**Beschreibung der Qualitätskriterien**

|  |
| --- |
| 1. **Ausgangssituation und regionale Einbettung**Bitte Beispiele aus der Anleitung beachten (s. Seite 2)
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Zielsetzungen** Bitte Beispiele aus der Anleitung beachten (s. Seite 2)
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Zielgruppenbegleitung und Moderationsstrategie**Bitte Beispiele aus der Anleitung beachten (s. Seite 2)
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Projektmanagement**Bitte Beispiele aus der Anleitung beachten (s. Seite 2)
 |
|  |