

Einzureichende Unterlagen und Hinweise zur Antragstellung

Förderrichtlinie Kommunale Starkregenvorsorgekonzepte

Unterlagen	Formular	Formlos	Bemerkungen
Antragsformular	x		<p><u>Einsendung des Originaldokumentes mit Unterschrift per Post</u></p> <p>Antragstellung über das Kundenportal</p>
Detaillierte Projektbeschreibung (Erläuterung der Projektbestandteile)		x	<p>Eine knappe Information über den Projektträger, sowie eine detaillierte Beschreibung des Projektes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - die einzelnen Projektbestandteile mit den jeweils zu erreichenden Ergebnissen, - die damit bezweckten Ziele und inhaltlichen Schwerpunkte. <p>Gerne können Sie in der Projektbeschreibung auf weitere Aspekte eingehen, die für die Bewertung Ihres Projektes nach den vorgegebenen Bewertungskriterien dienlich sein können.</p> <p>Bitte beachten Sie den Leitfaden „Kommunale Starkregenvorsorge in Niedersachsen“ (Quelle: https://www.uan.de/projekte/starkregen).</p> <p>Vor Projektplanung könnte eine fachliche Beratung durch den NLWKN empfehlenswert sein. Kontakt: Malte Schilling - Malte.Schilling@nlwkn.niedersachsen.de</p> <p><i>Einsendung als elektronisches Belegduplikat über das Kundenportal</i></p>
Ausgaben- und Finanzierungsplan		x	<p>Detaillierte Ausgabenschätzung nach Projektbestandteilen innerhalb der Ausgabengruppe Öffentlichkeitsarbeit (Pauschale) und Ausgaben für Konzepterstellung</p> <p><i>Einsendung als elektronisches Belegduplikat über das Kundenportal</i></p>
Eigenmittelnachweis	x		<p>Das Formular „Finanzierungsbestätigung“ finden Sie auf unserer Homepage.</p> <p><i>Einsendung als elektronisches Belegduplikat über das Kundenportal</i></p>

Zeitplanung		x	Der Zeitplan sollte die einzelnen Meilensteine des Projektes darstellen. <i>Einsendung als elektronisches Belegduplikat über das Kundenportal</i>
Kooperationsvertrag		x	Einzureichen falls Kooperationspartner beteiligt sind. Bei interkommunalen und körperschaftsübergreifenden Projekten gemäß Ziffer 2.2 muss ein Kooperationsvertrag vorgelegt werden. <i>Einsendung als elektronisches Belegduplikat über das Kundenportal</i>
Gesellschaftervertrag / Handelsregisterauszug / Vereinssatzung		x	Die Vorlage ist von allen Antragstellern einzureichen, die keine Gebietskörperschaft sind. <i>Einsendung als elektronisches Belegduplikat über das Kundenportal</i>
Bestätigung der finanzschwachen Kommune		x	Einzureichen wenn Sie eine finanzschwache Kommune sind. Eine rechtsverbindlich unterschriebene Bestätigung, dass Sie das Kriterium der besonderen Finanzschwäche im Vorjahr der Antragstellung im Bedarfszuweisungsverfahren (§13 NFAG) erfüllen, muss vorgelegt werden. <i>Einsendung als elektronisches Belegduplikat über das Kundenportal</i>
Erklärung zur elektronischen Belegarchivierung/ zum elektronischen Buchführungssystem	x		<i>Einsendung als elektronisches Belegduplikat über das Kundenportal.</i> Vordruck auf der Homepage zu finden
Vollmacht		x	Sie können einem von Ihnen bestimmten Vertreter die Vollmacht erteilen, Ihre Belange (teilweise) gegenüber der NBank wahrzunehmen. <i>Einsendung des Originaldokumentes mit Unterschrift per Post</i>

IMPRESSUM

Herausgeberin:

Investitions- und Förderbank Niedersachsen – NBank
Günther-Wagner-Allee 12-16
30177 Hannover