

Anforderungen an die Sachberichtserstellung

Richtlinie: Soziale Innovation - Stellen

Bitte benutzen Sie die im Kundenportal im Geschäftsvorfall Verwendungsnachweis als Link bereitgestellte Vorlage für die Erstellung des Sachberichtes. Bei Bedarf können Sie dem Sachbericht Anlagen beifügen. Bitte beschränken Sie sich dabei auf wesentliche Dokumente, die zur Nachvollziehbarkeit des Projekterfolges relevant sind.

Bei der Erstellung des Sachberichtes ist die nachstehende Gliederung verbindlich zu beachten.

1. ERREICHUNG DER PROJEKTZIELE

- Konkrete Beschreibung, wie die im Projektantrag formulierten Projektziele in quantitativer und qualitativer Hinsicht erreicht wurden hinsichtlich:
 - a) Unterstützung der regionalen Akteurinnen und Akteure sowie Sozialpartnerinnen und Sozialpartner bei der Identifizierung und Entwicklung von sozial innovativen Projektansätzen in den zwei Förderschwerpunkten „Arbeitswelt im Wandel“ und „Daseinsvorsorge
 - b) Unterstützung und Begleitung der Projektträger bei der Umsetzung ihrer sozial innovativen Projekte
 - c) Ableitung von Erkenntnissen aus der Umsetzung sozial innovativer Projekte und ihre geeignete Aufbereitung für potenzielle Adressaten sowie ihre öffentliche Kommunikation und falls zutreffend: Erkenntnisgewinn durch Nutzung von Erfahrungen aus anderen Bundesländern oder dem europäischen Ausland
 - d) Aufbau und Pflege von Netzwerken zur Förderung sozial innovativer Ansätze und der Verbreitung bewährter innovativer Lösungsstrategien
 - e) Prüfung von Möglichkeiten zu transnationaler Kooperation und zu transnationaler Verbreitung von Projekten und Projektergebnissen
- Falls zutreffend: Begründung und Darstellung der Abweichungen vom geplanten Projektablauf bzw. maßgebliche Veränderungen im methodischen Konzept zur Initiierung innovativer Projektideen bei potenziellen Projektträgern, um die gesetzten Ziele zu erreichen

2. BEITRAG ZU DEN QUERSCHNITTSZIELEN

- Ausführungen zur Umsetzung im Rahmen der Projektdurchführung und auf Ebene des Vorhabenträgers

3. ÜBERTRAGBARKEIT/VERSTETIGUNG DER ERGEBNISSE UND DOKUMENTATION

- Öffentlichkeitsarbeit während des Projektes
- Kommunikation und (transnationale) Verbreitung innovativer Projekte bzw. deren Lösungsansätze
- Dokumentationsform der Ergebnisse
- Besonderheiten

