

Checkliste Antrag – Fachkräftebündnisse Strukturmaßnahmen

<i>Unterlage schriftlich oder elektronisch</i>	<i>Pflicht- dokument</i>
Antrag mit rechtsverbindlicher Unterschrift → im Kundenportal	X
Anlage zum Antrag auf Fördermittel → auf Homepage → im Kundenportal als "freies Dokument" hochladen	X
Projektbeschreibung Langfassung → Homepage	X
Stellungnahme des FKB mit rechtsverbindlicher Unterschrift	X
Erläuterungen zum Finanzierungsplan → Homepage	X
Kofinanzierungsbestätigung im Original wenn Kofinanzierung aus Drittmitteln besteht Angabe nötig, ob es sich dabei um eine Beihilfe handelt!	X
Tätigkeitsbeschreibungen → Homepage	X
Qualifikationsnachweise für bekanntes Personal	X
Gehaltsnachweise	–
Arbeitsverträge	–
Kopie Tarifvertrag	–
ggf. Kooperationsvertrag	–
ggf. Erklärung zur Umsatzsteuer	–

Erst wenn alle Pflichtdokumente vorliegen, beginnt die zweimonatige Bearbeitungszeit!